

## **Học viện Nhân công Di trú Tự Bênh vực Tại Nơi làm việc**

Bạn có thể bảo vệ quyền làm việc của mình bằng cách thực hành giải quyết mâu thuẫn tại nơi làm việc một cách khéo léo.

### **Đối phó Với Mâu thuẫn**

Mâu thuẫn là một phần tự nhiên của bất kỳ mối quan hệ, nhóm, hoặc nơi làm việc nào. Khi được xử lý tốt, mâu thuẫn có thể thúc đẩy tăng trưởng và giải quyết vấn đề. Nếu một tình huống phát sinh tại nơi làm việc, hãy tìm một nơi an toàn để đối phó với mâu thuẫn. Khẳng định nhu cầu của bạn một cách rõ ràng và cụ thể. Xây dựng một thỏa thuận phù hợp cho tất cả các bên liên quan.

### **Ghi lại Trải nghiệm của Bạn**

Theo dõi các chi tiết về việc làm của bạn để bạn sẽ được chuẩn bị nếu mâu thuẫn nảy sinh. Ghi lại ngày và giờ bạn đã làm việc và số tiền bạn nhận được (đặc biệt là nếu được thanh toán bằng tiền mặt). Giữ một bản sao của bất kỳ thư từ nào bạn có với nhà tuyển dụng của mình. Nếu cần, ghi chú của bạn có thể được sử dụng làm bằng chứng.

### **Hợp đồng và Công đoàn**

Nếu bạn tham gia công đoàn, các quy tắc của nơi làm việc của bạn được quản lý bởi một hợp đồng giữa nhân công và người tuyển dụng. Khoảng 1 trên 10 nhân công ở Hoa Kỳ có tham gia công đoàn. Nếu bạn không tham gia công đoàn, nhà tuyển dụng của bạn quyết định rất nhiều quy tắc của nơi làm việc. Điều này có nghĩa là, ở Pennsylvania, nếu bạn không có hợp đồng công đoàn, bạn có thể bị sa thải, giáng chức, cắt giờ làm, hoặc kỷ luật tại nơi làm việc vì bất kỳ lý do gì, trừ khi một luật cụ thể đã bị vi phạm.

### **ĐỂ BIẾT THÊM THÔNG TIN**

Philadelphia Area Cooperative Alliance (PACA)

(215-971-3803)

[info@philadelphia.coop](mailto:info@philadelphia.coop)

[www.philadelphia.coop](http://www.philadelphia.coop)

Community Legal Services of Philadelphia

215-981-3700

[www.clsphila.org](http://www.clsphila.org)

UNITE HERE! Philadelphia

215-232-3145

[info@uniteherephilly.org](mailto:info@uniteherephilly.org)

[www.uniteherephilly.org](http://www.uniteherephilly.org)